

**1. Welke stappen moeten er precies worden uitgevoerd om een sjabloon te maken?**

U opent een nieuwe, lege presentatie (knop **Nieuw**, werkbalk **Standaard**). Ga eerst naar de modelweergave via het menu **Beeld**.

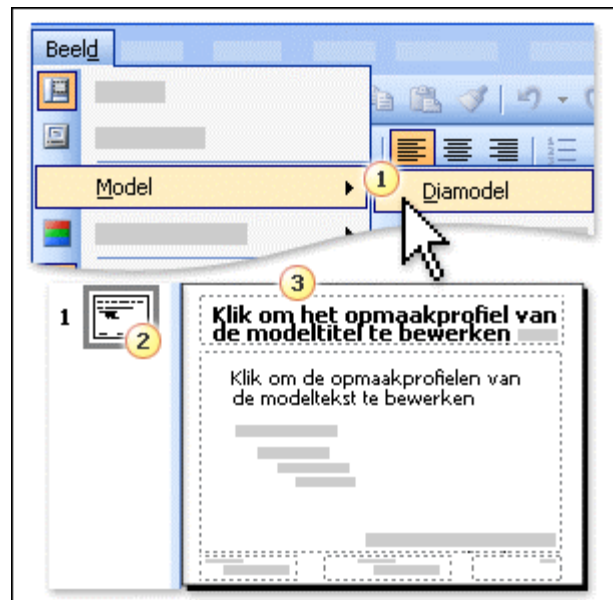
Zoals u op de afbeelding kunt zien, is deze weergave vergelijkbaar met de normale weergave en bevat deze ook een deelvenster aan de linkerkant met een diaminatuur en een hoofddiagebied. De miniatuur staat voor het diamodel. Het model zelf wordt volledig weergegeven in het diavenster, zodat u ermee kunt werken.

Als u de modelweergave wilt openen, wijst u **Model** aan in het menu **Beeld** en klikt u vervolgens op **Diamodel**.

In de modelweergave verschijnt in de linkerbovenhoek een miniatuur van het diamodel.

Het diamodel wordt weergegeven in het diavenster, zodat u wijzigingen kunt aanbrengen.

Verderop zit u hoe u twee aspecten van het model kunt wijzigen: het lettertype en de indeling.



**Opmerking**

Als de voorstelling meer dan een dia bevat en u verschillende ontwerpsjablonen toepast op verschillende groepen dia's, bevat het linkervenster in de modelweergave voor al die sjablonen miniaturen van de modellen. U kunt dan op elke miniatuur klikken om wijzigingen aan te brengen in dat model en zo alle dia's wijzigen die hierop zijn gebaseerd.

## 2. Het lettertype wijzigen?

In het diamodel worden alle gebruikte lettertypen en tekenstijlen weergegeven, waaronder de titeltekst en vijf hoofdtekstniveaus. 'Lettertype' verwijst naar het letterbeeldontwerp, zoals Times New Roman of Arial. 'Tekenstijl' verwijst naar de opmaak, zoals vet, cursief en kleine letters. U kunt ook de tekengrootte wijzigen en kleur en effecten toevoegen, zoals schaduw of reliëf.

Op de afbeelding worden de stappen weergegeven voor het wijzigen van het lettertype en de tekenstijl door de opties te gebruiken in het dialoogvenster **Lettertype**. U kunt een alinea selecteren die u wilt wijzigen door erop te klikken. U kunt ook klikken op de rand van de tijdelijke aanduiding (het gestippelde vak dat de tekst bevat) om de aanduiding te selecteren. In dit geval zijn de lettertypewijzigingen van toepassing op alle tekst in de tijdelijke aanduiding. (Meer over tijdelijke aanduidingen in de volgende sectie.)

Het lettertype wijzigen voor het eerste hoofdtekstniveau:

Klik op de alinea waarvan u het lettertype wilt wijzigen en open het dialoogvenster **Lettertype** (opdracht **Lettertype**, menu **Opmaak**).

Selecteer een ander lettertype.



### Over het kiezen van lettertypen

Gebruik geen lettertype dat mogelijk niet beschikbaar is op de computer waarop uw sjabloon zal worden gebruikt. Als lettertype voor uw sjabloon kunt u het beste een lettertype gebruiken dat is opgenomen in Microsoft Office 2003. Voorbeelden hiervan zijn Arial, Book Antiqua, Century Gothic, Comic Sans MS, Garamond, Tahoma, Times New Roman en Verdana. (Deze zijn ook opgenomen in Microsoft Office 2002).

### 3. Een achtergrond toevoegen?

Een uitstekende manier om iets extra's toe te voegen aan uw sjabloon is een achtergrondaafbeelding gebruiken.

Op de afbeelding ziet u een lijst in het dialoogvenster **Achtergrond** met kleuropties voor een achtergrond en opties voor andere effecten.

U kunt ook een afbeelding selecteren om toe te passen als achtergrond. Deze optie wordt weergegeven als u op **Opvuleffecten** en vervolgens op de tab **Figuur** klikt.

Gebruik de opties in het dialoogvenster **Achtergrond** om een achtergrond toe te passen op de sjabloon.

Klik op **Achtergrond** in het menu **Opmaak** om het dialoogvenster te openen.

Klik op de pijl in het vak bij **Opvulkleur voor achtergrond** in het dialoogvenster **Achtergrond**.

Selecteer een andere achtergrondkleur voor de dia's in uw voorstelling (de huidige achtergrond is geselecteerd) of...

...klik op **Opvuleffecten** om kleurovergangen, een bitmappatroon of patroon, of een afbeelding toe te voegen als achtergrond.



#### Opmerking

We gaan ervan uit dat u eerst een achtergrondaafbeelding toepast en vervolgens een kleurenschema selecteert dat hierbij past. Het is echter ook mogelijk dat u liever eerst een kleurenschema kiest.

#### 4. Kleuren kiezen?

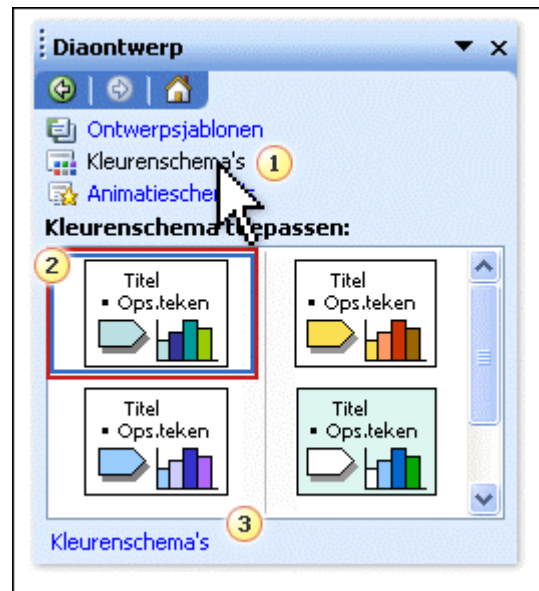
De sjabloon Standaardontwerp ziet er nogal kleurloos uit maar heeft toch een ingebouwde set kleurenschema's. Als u zelf een sjabloon maakt, wilt u het toegepaste kleurenschema en de overige beschikbare schema's waarschijnlijk wel bekijken, en vervolgens zelf een schema ontwikkelen.

U kunt het kleurenschema van een ontwerpsjabloon bekijken in het taakvenster **Diaontwerp**. Klik hiertoe op de koppeling **Kleurenschema's** boven aan het venster (zie de afbeelding). Het momenteel toegepaste schema is geselecteerd tussen de schemaminiaturen.

Klik op de koppeling **Kleurenschema's** in het taakvenster **Diaontwerp** om alle schema's weer te geven die beschikbaar zijn voor één ontwerpsjabloon.

Het momenteel toegepaste schema is geselecteerd.

Als u kleuren in het schema wilt wijzigen, klikt u op de koppeling **Kleurenschema's bewerken** onder aan het venster en selecteert u verschillende kleuren uit de weergegeven opties.



Een kleurenschema is van toepassing op de achtergrondkleur en de kleur van verschillende elementen op een dia, zoals vormen, randen en lijnen van vormen, en titel- en hoofdtekst.

Terwijl u werkt aan het diamodel (en eventueel het bijbehorende titelmodel), gebruikt u de koppeling **Kleurenschema's bewerken** onder aan het taakvenster **Diaontwerp** om kleuren in het schema te wijzigen. Zo maakt u uw eigen schema.

#### Opmerking

Als u een foto- of bitmapafbeeldingsbestand gebruikt als achtergrond, zoals een JPG-, GIF-, BMP- of PNG-bestand, is het kleurenschema dat u kiest hierop niet van toepassing. Een vectorafbeeldingsbestand, zoals de tekeningen in Illustraties en Media op Microsoft Office Online, wordt wel bijgewerkt met uw kleurenschema.

## 5. Een illustratie toevoegen?

Mogelijk heeft uw organisatie een afbeeldingsbestand, zoals een logo, dat u moet opnemen in presentaties. U kunt dit bestand op elke gewenste positie invoegen in het diamodel, het titelmodel of beide.

Wanneer u het logo invoegt in het diamodel, wordt het weergegeven op alle dia's, behalve die met de indeling **Titeldia**. (Uitzondering: Als u de afbeelding invoegt in een diamodel voordat er een titelmodel is ingevoegd, wordt de afbeelding ook weergegeven op titeldia's. Als u de afbeelding niet wilt weergeven op titeldia's, moet u het titelmodel invoegen en de afbeelding hieruit verwijderen.)

Als u wilt dat het logo op titeldia's op een andere positie wordt weergegeven dan op de rest van uw dia's, plaatst u het logo in het titelmodel op een andere positie dan in het diamodel.

Diamodel met het logo in de linkerbovenhoek.

Titelmodel met het logo in de rechterbenedenhoek.

Als u het logo alleen invoegt in het titelmodel, verschijnt het alleen op titeldia's.



## 6. Opslaan als een model?

Sla uw werk ten slotte op als een sjabloon die u kunt blijven gebruiken. Voordat u uw werk opslaat, keert u terug naar de normale weergave en controleert u of er maar een dia aanwezig is. (In de modelweergave is het geen probleem als u zowel een dia-model als een titelmodel hebt, of zoveel modellen als u wilt. De normale weergave mag echter alleen de standaarddia bevatten, zonder extra toegevoegde dia's.)

In plaats van de sjabloon op te slaan als een PPT-bestand, wat de standaardmethode is, slaat u deze op als een **Ontwerpsjabloon (\*.pot)** en geeft u deze een herkenbare naam. Sla de sjabloon op de standaardlocatie op die door PowerPoint wordt geopend voor sjablonen.

Kies de optie **Ontwerpsjabloon (\*.pot)** in het vak **Opslaan als** en geef de sjabloon een herkenbare bestandsnaam.

Nadat u PowerPoint hebt gesloten en opnieuw geopend, verschijnt de sjabloon in het gebied **Beschikbaar** van het taakvenster **Diaontwerp**.



Nadat u PowerPoint hebt gesloten en opnieuw geopend, is de ontwerpsjabloon beschikbaar in het gebied **Beschikbaar** van het taakvenster **Diaontwerp**.

Als u het ontwerpsjabloon of model opslaat in de directory waar Liturgie hem kan terugvinden, kunt u uw sjabloon rechtstreeks aanroepen vanuit Liturgie.

Het standaard pad vanuit Liturgie is **[uw installatiepad]... \Liturgie\POT\**